

# 西南石油大学

## 土木工程与建筑学院 2017 年秋季学期中期教学检查

### 自查自评总结

#### 一、总体情况

为贯彻学校《关于全面深化改革提高人才培养质量的决定》，强化教学单位在开展本科教学工作、提高人才培养质量中的主体作用，根据学期工作要求，落实“教学单位自查自评为主、学校抽查评价为辅”的期中教学检查工作制度。根据学校教学工作总体安排，结合学院本科教学工作实际情况，经研究决定在第十一周至第十三周期间开展土建院 2017 年秋季学期教学中期检查。

##### 1、成立中期检查工作小组

组 长：曾明友

副组长：熊俊楠 姚 远

成 员：董事尔 邓夕胜 邓利霞 王作文 万旭升 韩 滔 伍 颖 吴伟东  
张 羽 肖东升 刘福臻 樊力彰 周永华 王睿喆 岳姝妤 周 配  
吴 放 陈鹏磊 饶 盛 何雨洋 张馨艺

秘 书：阙 怡

##### 2、实施方案

###### (1) 教学运行情况检查

在开学初教师教学准备情况检查的基础上，学院针对检查中发现和提出的问题进行了有针对性的检查，包括教案、教学日历整改情况、教学大纲执行情况等。其中，教案检查着重进行了教学设计情况的检查，教学大纲执行情况着重检查了教学实施与教学大纲要求的内容的符合度情况。

###### (2) 开展本科教学审核评估二级学院自查活动

为进一步强化质量标准 and 规范要求，迎接 2018 年审核评估。学院开展试卷及毕业设计（论文）专项检查，抽取 4 个专业 13 门课程试卷及 30 份 2016 届、2017 届本科毕业设计，交由学院教学督导专家、教授委员会成员进行检查

###### (3) 开展各专业学生管理工作研讨会暨中期座谈会

为进一步加强我院学生管理工作，提高学院人才培养质量，将学校有关学生教育管理工作落地落实，各教研室联合学生工作办公室组织召开学生管理工作研讨会暨中期座谈会。会前要求各教研室提前做好教师对学院学生工作、学生管理有关意见和建议的收集和整理，各年级辅导员提前组织收集好学生对专业教研室老师以及课堂教学、实践教学等的意见和建议。

(4) 启动 2017 年教师教学水平提升活动并开展青年教师“过教学关”等相关工作

为引导教师钻研教育教学理论、锤炼教学基本功、掌握先进的教育技术、创新教育教学方法，推动我院教师提升教学技能，提高教学水平，正式启动学院 2017 年教师教学水平提升活动，分为教研室和学院两个阶段进行。第一阶段，教研室组织全体专任教师围绕“以学生学习为中心”，以教学团队、课程团队为主体，充分利用老教师示范课、教学设计研讨、教学技能研讨、教学研究交流、说课等形式，开展教

师教学水平和能力的综合提升活动，并推荐优秀教师参加学院竞赛。12月中下旬进行第二阶段，学院将组织各教研室推荐的教师开展教学技能比拼活动。

同时为进一步加强青年教师培养，帮助青年教师站好讲台，根据学院“青年教师提升计划实施方案”相关要求，制定并开展了2017年青年教师过“教学关”相关工作安排。要求2017年新进教师深入教学名师课堂进行听课，参加教研室的教学研讨与交流活动，并撰写体会与感悟，互相学习交流。

## 二、检查及自评情况

按照学校安排和部署，围绕本学期的教学运行情况、教师本科课堂教学质量考核评价情况、考试管理、实验（实践）环节教学情况、中层干部听课情况、开展评教情况、本科教学工程项目的开展情况和各项专题活动开展检查，整体情况正常。

### （一）教学运行情况

1、学院师资队伍结构、本学期教师任课情况检查。

本学期师资队伍及教师任课情况统计表

师资队伍情况					教师任课情况			
教授	副教授	讲师	助教	合计	任课教师总人数	门数	门次数	平均授课学时
5	19	38	0	62	50	93	158	97.04（不含独立实践环节）

目前学院专任教师有62名（含1名外籍教师），其中具有高级技术职称的教授占38.71%。2017年秋季学期有50名教师承担93门课程的教学工作（含4门文化素质课和3门重修课），共158个教学班。开课教师人数占总教师数的80.65%，平均课堂授课学时数为97.04学时。本学期有11名教师因出国交流学习、国内培训、博士后，导致学院任课教师数减少，平均授课学时增加。同时因为各教研室师资情况不同，导致部分教师授课学时数远超平均数。

2、本学期教授、副教授上课情况。

教授、副教授为本科生授课情况统计表

教授开课情况			副教授开课情况			未授课名单
总人数	独立授课总门数	授课总学时	总人数	独立授课总门数	授课总学时	
5	11	360（不含独立实践环节）	19	44	1448（不含独立实践环节）	副教授：熊俊楠、胡启军、岑康、彭善碧

学院坚持教授、副教授为本科生授课的政策，本学期的教学任务中，教授独立授课4人，1人共同授课，授课12门，其中1门为共同授课；副教授上课人数15人，授课55门，其中11门为共同授课。未授课的原因是课程调整本学期未开课，出国进修等原因。

3、新进教师（2016-2017年入职）本学期培养及任课情况。

新进教师本学期培养情况统计表

总人数	本学期上课教师数	学院领导、同行听课及指导次数	听课次数	助教情况	
				人数	教学班数
9	6	29	46	6	7

备注：1、“听课次数”：新进教师听其他教师授课的次数；

2、“助教情况”：新进教师中为其他教师担任助教的情况；

2016-2017 年学院新进专任教师 9 人，本学期 6 人上课，有 3 名老师博士后进修。截止到 12 月 1 日，学院领导、同行听课及指导次数共计 29 人次，新进教师听课次数 46 人次，有 6 人在本学期进行助教。新进教师的培养和指导学院一直很重视，并开展全院教学能力提升活动，通过教研室活动、试讲、教学竞赛等方式来提高新进教师教学水平，提升课堂教学能力。

新进教师本学期担任主讲情况统计表

序号	教师姓名	主讲课程	担任主讲前是否已经历以下教学环节						
			教案编写	教学辅导	课程答疑	作业批改	实验指导	实习指导	课程试讲
1	于冰	1、遥感数字图像处理 2、遥感图像解译与地学分析 3、摄影测量与遥感学基础 4、《数字摄影及遥感图像解译》课程设计	√	√	√	√	√	√	√
2	苏勇	1、大地测量基础	√	√	√	√	√	√	√
3	王继燕	1、《计算机地图制图》	√	√	√	√	√	√	√
4	李昆	1、工程概预算	√	√	√	√	√	×	√
5	吴梦雪	1、桥梁工程 II	√	√	√	√	√	√	√
6	刘宏波	1、建筑环境与能源系统自动化 2、锅炉与锅炉房设备	√	√	√	√	√	×	√

备注：1、“担任主讲前是否已经历以下教学环节”：在已经历的教学环节中打“√”，未经经历的教学环节中打“×”；

2、“课程试讲”：已进行课程试讲并通过的新进教师填写“√”，未进行课程试讲或试讲未通过的新进教师填写“×”。

我院本科教学工作任务较重，并且因教师国内外进修、培训等，师资非常紧张。故而不得不让近两年新进教师提前参与到本科教学中。本学期有 6 名教师承担 11 门课程，其中理论课程 10 门，独立实践环节 1 门。为保证教学质量，学院对新进教师进行严格把关，从 2016 年秋季学期开始每学期均开展青年教师教学能力提升活动。新进教师都经历了试讲、教案编写、教学辅导、课程答疑、作业批改等主要教学环节，并具备担任主讲教师的基本要求。同时，学院也将针对其各自培养方案进行严格考核，以确保教学质量。从随堂听课及试讲的情况看，新进教师基本达到大学教师的标准和要求，但是在授课技巧上还需要更多的时间来历练。

4、教学秩序检查情况。

(1) 教学运行秩序检查、学生学习状态调查

学院通过开学教学检查、中期教学检查和随机教学检查相结合的方式，对教学运行秩序进行检查。从检查情况来看，绝大部分任课教师均提前 10 分钟（开学第一周为 20 分钟）到达上课教室，提前做好上课准备。同时，学院组织学生进行班级上课自查，并组建土建院学风督导队，对学生上课出勤情况进行抽查。通过每周一期的学生工作简报将学生上课出勤情况通报至各班级辅导员，并汇报至学院领导及在学院网站上公布。

(2) 教师调、停课情况

严格教师调停课管理，同时记录教师调停课次数，并在期中（14 周）及期末予以全院公布，列入教师个人考核。平时发现问题及时上报主管院长，积极组织协调处理，确保教学秩序稳定。截止到 12 月 1 日，我院调课次数 40 次，更换主讲讲师 5 次。

## 5、教学文案资料检查情况

为了进一步规范教学管理，稳步提高教学质量，按照《西南石油大学授课教案规范及要求》和《西南石油大学教案编写格式规范》，本学期开学时，各教研室对任课教师的授课教案、授课进程计划、课程教学大纲等进行检查情况。中期教学检查在开学教案检查的基础上，以教研室为单位开展教案、讲稿（PPT）的中期检查整改，学院再对其进行检查，重点检查了2015-2017年入职教师的教学资料，以及新开课、开新课教师的教学资料。经检查，大部分教师的教案格式规范，有教学目标、重点、难点，内容充实，教学内容和课时安排都符合相关课程教学大纲的要求；大部分课程都优先选择了国家规划教材和专业指导委员会推荐教材；教师课前准备充分，各种教学文案资料完备；大部分老师在课堂上都有给同学们推荐参考书目。

检查中发现一些问题，主要表现在：

1) 个别课程的教材发生了变化，和教学大纲发生了一些不合适的地方，以致教师上课的内容在顺序上和教材不完全一致，学生对这种情况有些不适应；教师也提出教师的教学不能完全按照教材，应该有一定的灵活性和自主性。

2) 授课进程计划个别课程在实施中会有变化，进度或滞后，或提前。

3) 个别教师部分教案内容缺少最新知识。

## 6、课后作业及课后延伸情况。

学院学生人数较多，为了减轻授课教师负担，安排了部分研究生和新进担任助教，辅助教师做好作业批改和辅导答疑工作。经检查，每位老师在课堂上均布置了作业，大部分为对半批改，部分为全批全改，大部分助教批改作业及时、认真、细致，对作业中存在的问题能及时向主讲教师反馈。每次作业的工作量均大于20分钟；教师在下课及课外采用各种方式进行过答疑，但是实际情况是学生对于频繁的答疑并无配合，总是出现老师等待但学生不来的情况，所以一方面主要安排在快结课的时候集中安排答疑；另外则是平时专业课教师在办公室工作，随时可以对前来的答疑的学生进行课外辅导讲解。

## 7、课程信息化开展情况

课程信息化建设情况

序号	课程号	课程名	是否完成课程网站建设	应用方式	参与学生数	课程网站地址
1	4010012040	混凝土结构设计原理	完成	教学辅助	184	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/49934.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/49934.html</a>
2	4015203035	土木工程施工	完成	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/79235.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/79235.html</a>
3	4015036040	桥梁工程	基本完成	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/92384.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/92384.html</a>
4	4115007030	空气调节	基本完成	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/89505.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/89505.html</a>
5	4115008030	燃气输配	基本完成	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/89485.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/89485.html</a>
6	4315106030	工程项目管理1	基本完成	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/89396.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/89396.html</a>
7	4115005030	流体输配管网	基本完成	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/88866.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/88866.html</a>
8	4315101030	土木工程制图与CAD	在建	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/126842.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/126842.html</a>

9	4315104030	建设法规及工程合同法律制度	在建	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/125788.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/125788.html</a>
10	4115014020	燃气站场工艺与设备	在建	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/127165.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/127165.html</a>
11	4317412020	钢筋工程计量	在建	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/127406.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/127406.html</a>
12	4115011020	制冷技术	在建	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/127416.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/127416.html</a>
13	4215002045	数字地形图测绘	在建	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/126887.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/126887.html</a>
14	4315603010	BIM3(渲染、仿真)	在建	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/108331.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/108331.html</a>
15	4315103035	工程估价 1	在建	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/89902.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/89902.html</a>
	4215005030	地图学基础	在建	教学辅助	0	<a href="http://studymoc.swpu.edu.cn/course/87997.html">http://studymoc.swpu.edu.cn/course/87997.html</a>

学院已完成 2 门课程网站建设，期中 1 门为校级精品资源共享课。《混凝土结构设计原理》本学期开设，学生使用该课程网站进行学习；《土木工程施工》本学期未开设。课程信息化建设是学院较为薄弱的环节，是学院近期工作重点之一，《桥梁工程》、《空气调节》、《燃气输配》、《工程项目管理 1》等多门课程网站基本完成，其余课程还在加紧建设。

## (二) 教师本科课堂教学质量考核评价情况

本科课堂教学质量考核评价工作正在按计划进行，专家（同行）评价预计在第十六周完成；学生评价中随堂评价需采样 110 门课程基础数据，目前已完成前半学期结课的 50 门课程的课堂问卷调查，学院正在对后半学期结课的 60 门课程进行课堂问卷调查。随后，学院将完成所有考核评价数据整理统计工作。

## (三) 考试管理情况

本学期考试管理情况统计表

已考试课程数	实行网上阅卷的课程门数	实行教考分离的课程门数	实行流水作业方式阅卷的课程门数	学生违纪作弊人数	学院领导巡考次数
31	0	0	0	0	29

本学期已考课程 31 门，我院所开课程大部分是专业基础课和专业课，未能实行教考分离。学院对所有考试科目理学院均按照学校规定命题人同时命制两套试卷、参考答案及评分标准，并安排试做及有试做记录分析。由教研室主任对试题是否符合教学大纲、难度是否恰当、题量是否合适等方面进行初审，再由教学院长审查通过后方同意印制试卷。考试试卷由出题教师送至印刷厂，补考试题用专用密封袋装好，交教学办公室主任后存放在保密柜中。考题管理规范，未出现试题泄露情况。

目前我院安排监考 212 人次，监考教师安排符合学校要求，监考时认真履行监考职责情况，学院领导按照要求对每门考试都进行巡考。同时学院在院务会、教师座谈会等多种场合重申纪律，严禁作弊发生。要求监考教师站好自己的岗位，强调监考教师作为考场纪律的第一责任人的重要性。从检查、座谈了解的情况来看，监考教师自觉履行了作为考场纪律的第一责任人的职责。同时在试卷的评阅、统分、归档等方面，要求教师严格按照学校相关文件规范阅卷。目前已进行归档课程 8 门。

我院重视学生学风、考风，在学生中开展了诚信教育，本学期无违纪、作弊事件发生。

## (四) 实验（实践）环节教学情况

## 1、实验教学情况

本学期实验教学情况统计表

应开项目数	实开项目数					实开项目安排情况	
	验证型	综合型	设计型	研究创新型	合计	排课项目数	任课教师数
56	14	16	26	0	56	27	21

学院前半学期实验室应开实验项目数 56，实开项目数 56，由实验室 5 位教师进行实验课教学与指导。实验分为验证型、综合型以及设计研究型。上表数据统计中，设计型与研究创新型统一计入设计型实验中。到目前为止，实验课完成良好，学生在实验课中能积极思考，动手参与实验当中，课后学生们能认真完成并及时上交实验报告。由于本学期我院在进行实验室搬迁，部分实验开设时间有所延后。

## 2、实习教学情况

本学期实习如下：

本学期实习情况统计表

课程号	专业方向班级	年级	人数	课程名	起周	止周	完成情况
4211050040	测绘工程	2016	127	数字地形测绘实习	-2	2	已完成
4004519040	土木工程(道路与桥梁工程方向)	2014	167	生产实习	1	4	已完成
4004519040	土木工程(建筑工程方向)	2014	161	生产实习	1	4	已完成
4212008040	测绘工程	2014	134	生产实习	16	19	部分完成
4214008010	测绘工程	2014	134	卫星定位测量实习	15	15	未开始
4205002010	土木工程（一队）	2016	82	工程测量实习	19	19	未开始
4205002010	土木工程（二队）	2016	80	工程测量实习	19	19	未开始
4205002010	土木工程(卓越班)	2016	40	工程测量实习	20	20	未开始
4206002010	测绘工程	2017	150	认识实习	20.5	21.5	未开始
4311006010	工程管理	2017	170	工程管理认识实习	20.5	21.5	未开始
4106002010	建筑环境与能源应用工程	2017	150	认识实习	20.5	21.5	未开始

从已完成的实习情况来看，学生都能较好地完成实习任务，按照要求在规定的时间内提交实习报告和实习日志，达到实习目的。测绘工程 2014 级的《生产实习》由于联系生产单位时间安排变化，一部分学生已经到单位完成实习，一部分学生期末进行实习，

## (五) 中层干部深入教学一线听课和检查情况

本学期中层干部深入教学一线听课和检查情况统计表

人数	听课总门次数	检查次数
3	29	29

学院本学期在校的处级干部 3 人，1 名出国培训。截止目前，学院中层干部听课共计 29 次，

后半期将继续进行，每次听课结束后，学院领导都及时与授课教师交流。所有的听课记录上交教学办公室统计，加强对学院教学质量的监控，帮助教师尤其是青年教师提高教学水平。

## (六)开展评教情况

学院由教授会成员、校聘专家与教研室主任组成三组评教专家组，对本学期的任课教师进行听课评教。根据听课评教情况，针对教师教学中存在的薄弱环节，采取及时有效的措施予以解决，保证教学工作的顺利进行。

根据学校提供的学生评教结果，对教学评价后 10%课程任课老师给予提醒，分析存在问题的原因并制定帮扶计划，及时帮助他们改进教学。同时，对于已结束的课程已开展学生随堂评教，并积极组织信息员反馈教学情况，掌握学生和教师的动态，及时将学生意见向任课教师反馈，加强对学院教学质量的监控。

## (七)本科教学工程项目的开展情况

我院本科教学工程及教改项目现有国家级 3 项（大学生创新创业训练计划）、省级 8 项（其中 1 项卓越计划，1 项应用型示范专业，6 项大学生创新创业训练计划）、校级教师教学研究项目 5 项（其中 2 项正在结题）。

2016 年学院立项的国家级大学生创新创业训练计划项目 3 项，省级大学生创新创业训练计划项目 6 项。这些项目都在准备结题，其中已获得第三届互联网+大学生创新创业大赛 1 项，第七届中国大学生服务外包创新创业大赛团体三等奖 1 项，天加中央空调杯全国三等奖 1 项，发表学术论文 7 篇，其中 CSCD 论文 1 篇，实用新型专利 1 项，计算机软件著作权 1 项。

## (八)专项活动

### 1、组织开展教研活动情况

各教研室按照开学初制定的教学研讨活动计划，每两周正常开展一次教研活动。同时每个教研室有一名学院领导进行联系，深入教研室参加教研活动，及时了解教师动态及教研室存在的问题等。

(1) 开学教学教学检查，商讨并确定土木工程等专业专升本学生抵课方案；

(2) 9 月 7 日下午 3:00，召开留学生培养方案制定会，安排制定 2017 级土木工程专业留学生培养方案。

(3) 9 月 28 日下午 2:30，召开土建院 2016—2017 教学年度实习总结及经验交流会，评选出学院优秀实习队并推荐参加学校优秀实习队评选；

(4) 11 月 23 日下午 2:30，召开土木工程卓越工程师、应用型示范专业推进会，对前期已开展活动进行总结，并制定后期计划。

(5) 开展本科教学审核评估二级学院自查活动，抽取 4 个专业 13 门课程试卷及 30 份 2016 届、2017 届本科毕业设计，交由学院教学督导专家、教授委员会成员进行检查；

(6) 开展第二课程专项调研活动；

(7) 开展学院学生工管工作研讨会；

(8) 各教研室进行关于结构设计大赛、测绘技能大赛、BIM 大赛等教研活动；

(9) 组织集中学习“学校本科教学管理文件”等学校和学院相关教学文件，积极讨论，严格执行；

(10) 聚焦“以学生为中心”开展专题教研活动，开展教师教学水平和能力的综合提升活动。截止到 12 月 1 日，各教研室开展教研活动次数情况如下：

序号	教研室	教研活动次数
1	建筑工程教研室	5

2	道路与桥梁工程教研室	7
3	建筑环境与能源应用工程教研室	7
4	测绘工程教研室	6
5	工程管理教研室	7

## 2、启动 2017 年青年教师提升计划活动并开展青年教师“过教学关”专题活动

为进一步加强青年教师培养，帮助青年教师站好讲台，提升我院青年教师整体水平，根据学院“青年教师提升计划实施方案”相关要求，制定 2017 年青年教师过“教学关”相关工作安排，参加对象为 2017 年新进教师。具体措施和安排：（1）深入教学名师课堂进行听课，参加教研室的教学研讨与交流活动，并在《青年教师教学记录本》中完成相关记录。（2）撰写体会与感悟，互相学习交流。完成时间：2017 年 12 月 20 日。

## 3、组织教师和学生座谈会情况

第 9-10 周，学院为进一步加强学生管理工作，提高学院人才培养质量，将学校有关学生教育管理工作落地落实，各教研室联合学生工作办公室组织召开“学生管理工作研讨会暨中期座谈会”。会前要求各教研室提前做好教师对学院学生工作、学生管理有关意见和建议的收集和整理，各年级辅导员提前组织收集好学生对专业教研室老师以及课堂教学、实践教学等的意见和建议。在教师讨论会中，老师反映学生的学习情况主要有：学生学习状态不好，特别是学习基础差的一部分学生，跟不上教学节奏；大四学生大部分学生心思放在找工作和考研上，课堂教学效果不佳等问题。

在“学生管理工作研讨会暨中期座谈会”中，院领导班子全体成员、各教研室主任、专业教师代表、全体辅导员和学院各专业年级学生代表进行了座谈和交流。会上首先分别就各专业学生学籍管理情况进行了说明，再次强调了学校学籍管理等一系列本科教学管理文件调整带来的变化。随后，各年级辅导员依次对所承担的学生工作进行了汇报。紧接着，学生代表提出了一些问题和建议，包括希望增加实践的机会、老师多进行课后的重点介绍、授课与教材更紧密一致、第七学期的课程压力减少一些、多一些交流指导机会、讲课速度慢一些等问题。老师们也就学生的种种问题进行了交流，对部分问题如授课风格、进度、提问过快等对学生代表进行了解释，并就高校课堂学习的定位和方法进行了探讨，同时对诸如课程衔接等问题明确了改进措施和时间。而后，会议就如何深入开展学生工作，如何形成教师与辅导员沟通互动机制等问题进行了讨论，认为当前条件下适宜采取日常网络沟通和定期会议相结合的形式推进学生工作。

学生座谈同时，教研室老师也和辅导员老师进行了交流，提出了一些建议：一是辅导员与老师加强沟通和配合，积极组织学生参加开放性实验等学校活动，让班级的学习风气很活跃；二是辅导员和专业课老师合作建立学生预警制度，针对考试试卷表现极为糟糕的部分同学，一经发现，立刻重点关注；三是可以多组织班级的晚会或者是类似的活动，减少学生沉迷游戏、电脑的时间；四是适当组织不同年级同学之间进行交流活动，让沟通变得更加正式，减少以讹传讹的情况。

## 4、2017 届本科毕业设计（论文）复查归档情况

按照“西南石油大学本科毕业设计（论文）评价参考指标”对各教研室毕业论文进行检查。检查毕业设计论文材料是否齐全，撰写是否规范，考核意见书填写是否符合规范等方面。经检查，2017 届毕业生人数为 641 人，本科毕业设计（论文）材料共有 633 份（8 名学生旷考），毕业设计归档材料资料齐全，符合撰写规范，并且考核意见书填写符合规范。毕业设计选题与实践项目结合较多，绝大部分选题满足人才培养目标，难易适中。

## 5、2017 年春季学期课程试卷复查归档情况

在本次中期教学检查中，学院按照学校学院试卷归档要点，对 2017 年春季学期课程试卷归档情况进行抽查。一共归档课程 127 门次，其中理论课程 87 门次，独立实践环节 40 门次。从抽查的理论课程情况来看，归档资料齐全，课程试卷出题、批改情况也较好，符合学校课程试卷



规范要求。

#### 6、2017年秋季开学教学检查发现问题的整改落实情况

(1) 针对学生某些课程出勤率不高等问题。学院一方面通过本院召开学生大会、辅导员谈话等活动，学风督导队对学生上课出勤情况进行自查等方式加强学风建设。同时，要求各任课教师应加强教学课堂管理，严格执行学校规章制度，采取多种方式进行考勤，掌握学生到课情况，并及时将缺课学生名单反馈给学生辅导员。

(2) 各年级各专业召开学生大会学习学校本科教学管理文件，教研室在教研室活动中组织全体教师学习学习学校和学院相关管理文件。

(3) 通过全院大会和教研室教研活动等形式，进一步加强师德师风建设，强调责任意识。要求教师要重视课堂内外师生的交流与沟通，注重启发式、研讨式教学，加强精品资源共享课建设，所运用网络辅助教学，通过多方面调动学生学习积极性，提高课堂授课质量。

### 三、持续改进的措施

为规范教学管理，加强教风、学风建设，进一步完善教学质量监控和保障体系，学院将采取以下持续改进措施：

#### 1、加强课程建设和专业建设。

结合国民经济需求和专业本身情况，明晰各专业定位，以工程教育专业认证为要求制定教学计划、教学大纲，并以此为纲，规范教学运行的各个环节。同时加强精品课程建设，利用现代信息技术，促进教学方法改革，拓宽有限的课程空间，为学生自主性学习提供广阔平台，从而提高教学质量。

#### 2、强化岗位职责，加强教学管理的规范化。

为规范教学管理，严格执行学校各项规章制度，对教学环节、教学评价、管理过程进行规范化要求，做到有规可依，进一步提高教学管理效率和质量，为学生学习、教师教学做好各项工作。同时加强教学档案管理规范化，尤其是教学文案和教学运行过程文件。教学档案是教学管理的重要依据，档案规范化可以进一步促进教学管理规范化。

#### 3、开展青年教师提升计划活动，加强师资队伍建设。

经过几年人才引进，师资数量有较为明显的增加，基本能完成教学任务。但青年教师培养成为学院工作重点之一。建立青年教师成长机制，每学期开展青年教师提升计划活动，通过组织座谈会、听课、试讲、教研室活动、教学竞赛等活动，帮忙新进教师更好的过好信念关、师德关、教学关、学术关、实践关，提升我院青年教师整体水平，促进青年教师尽快成长。同时，鼓励学院青年教师走出去，提升学历、提高能力，把先进的教育理念、教学方法、研究成果带回来。

#### 4、加强教风、学风建设。

一方面以学生常规教育为载体促学风建设。通过日常行为规范的养成和思想教育引导，提高学生内在的约束力和主动性，并通过各种活动载体，尤其是第二课程的开展，提高学风建设的有效性。另一方面，以科学评价机制为保证促教风建设。通过开展专项教风建设活动，建立严格的考评制度和奖罚机制等方式促进教风良好发展。

土木工程与建筑学院  
2017年12月6日